

## MedSci 2010 上半年招聘职位

### 业务行政管理/经理助理 ( 1 人 )

工作职责: 1) 负责客户与公司编辑及管理人士的沟通和及时准确的联系.

- 2) 负责公司日常事务的管理.
- 3) 参与计划公司业务的拓展.
- 4) 参与公司的专业管理和技术支持

招聘要求: 1) 本科或本科以上学历

2) 具有良好的中文写作表达能力,善于与专业人士沟通.

3) 具有良好英文读,写,听,说能力( 通过国家英文六级考试者或毕业研究生优先 ).

4) 具有生物医学研究背景, 有发表 SCI 文章经验的优先考虑

### 市场专员 ( 2 人 ) :

工作职责 :

- 1) 收集市场信息 , 配合公司总部调整营销计划 ;
- 2) 负责新客户的开发 ,
- 3) 对重要客户进行拜访 , 沟通 , 管理 , 制定合作方案 ;
- 4) 依公司总部提供的市场计划 , 执行相关推广方案 ;
- 5) 负责辖区已有客户的维护 ;
- 6) 负责辖区下属的培训 , 监督管理及考核。

职位要求 :

- 1) 硕士及以上学历，医学相关专业背景；
- 2) 3年以上渠道销售工作经验，有丰富客户资源者优先；
- 3) 有大区市场渠道开拓及管理工作经验，有团队管理工作经验，业绩优秀；
- 4) 具有独立的分析和解决问题的能力，市场感觉敏锐，有良好的沟通技巧和组织能力；
- 5) 能承担较大压力。

### 客服专员（3人）

#### 职位介绍：

主要负责与客户进行沟通，客户的日常维护，处理部分投诉；负责客服部门的分管管理工作。

#### 职位要求：

- 1) 医学，药学或生物学专业，本科学历，英语，六级。
- 2) 服务意识强，思路清晰、较强的语言表达能力；
- 3) 具备良好的协调沟通能力，一定的管理能力；
- 4) 积极乐观、耐心细致、敬业进取责任心强、随和开朗。

### 销售经理职

职位描述： 1、负责指定区域的产品推广和销售，建立并管理当地的销售团队，完成推广任务和销售任务； 2、建立与维护销售渠道；负责制定年度销售和推广计划与预算，组织人员实施； 3、负责组建和管理销售团队，开发与维

护各种渠道，完成销售、市场任务与目标； 4、策划并组织当地的各种市场活动，并进行活动结果的反馈； 5、有效管理所辖区域的人、财、物的使用情况。负责销售信息化建设。 任职要求： 1、28 周岁以上，生物医药、营销管理等相关专业本科学历； 2、知名医药企业销售 5 年以上经验，其中从事销售经理以上职位者优先考虑； 3、较强的市场开拓、销售管理、沟通、协调能力； 4、较好的道德品德和个人素养，对工作充满责任感，能够承受压力，力求不断创新； 5、具有敬业精神、团队合作精神和积极进取的工作态度

销售代表（5 人）：

职位介绍：负责部分服务区内 Services 的销售工作

- 1、 根据公司的要求进行客户开发、产品销售工作，并执行公司的营销策略、销售计划；
- 2、 在销售经理的指导下，团结合作，完成销售任务；
- 3、 负责对行业市场目标客户进行攻关，维护客户，培养客户；
- 4、 进行客户需求、市场信息、竞争对手等的市场调研工作；
- 5、 维护公司的品牌形象、产品价格等

职位要求：

- 1、 硕士以上学历，有医学或生物学背景
- 2、 一年以上的生物行业销售经验，有 Service 销售经验者优先

- 3、有良好的执行能力和责任感
- 4、能够在压力下工作
- 5、良好的团队精神和学习能力

中文改写/撰写编辑（高级及初级）（2人）

工作职责:

- 1) 按SCI论文发表要求,对中文/英论文改写,或根据作者提供的原始数据/毕业论文为基础,撰写中文/英文论文.
- 2) 能在规定时间内完成高质量的改写/撰写.
- 3) 具有很强的责任心及工作热情.

职位要求:

- 1) 具有生物医学基础或临床专业硕士以上学历者
- 2) 具有写作及发表生物医学论文经验,并以第一作者或通讯作者身份在SCI收录的杂志上发表过论文者.
- 3) 具有良好的统计学应用能力者
- 4) 具有很强的责任心及工作热情.

医学统计专员（1人）：

职位介绍

医学与生物学科试验数据的管理和统计分析工作；

能参与试验方案的统计学部分设计；

职位要求：

- 1) 医学相关专业，能熟练掌握医学统计各种方法
- 2) 硕士以上学历，有过多次担任重大课题研究数据挖掘统计分析的经验；
- 3) 熟练掌握 SPSS、SAS 等统计学软件和一般的数据挖掘软件
- 4) 善于沟通、认真负责、具有团队精神

管理培训生（2 人）

岗位说明：定岗前在各岗位轮转学习，熟悉公司各部门流程，提升从编辑，客服到市场的全面技巧。每个岗位 1-3 个月 熟悉后再根据个人特点决定具体岗位。

工作职责:

- 1) 根据各部门的不同要求，决定工作性质。

职位要求:

- 1) 具有医学生物基础或临床专业本科以上学历者
- 2) 具有较强的写作和沟通能力
- 3) 英语六级
- 4) 具有很强的责任心及工作热情.

主任英文编辑（1 人）

工作职责:

- 1) 能完成对英/中文稿的评估,找出论文的优缺点，能从科学和内容角度提出建设性的修改意见 ,并就该文是否具有发表 SCI 杂志的可发表性及该文章需要服务项目提出意见和建议

- 2) 能独立在规定的时间内,从科学和语言的角度对英文文稿提供高质量的编辑/改写服务
- 3) 能指导中文改写及撰写编辑完成相应工作
- 4) 能领导本专业论文的编辑并负责论文的终审
- 5) 具有强烈的责任心及工作热情

职位要求:

- 1) 具有丰富的写作及发表生物医学论文的经验, 有国外五年以上的生物医学方面的临床或基础研究经验, 职称在副教授(Associate Professor)或相当级别及以上者;
- 2) 以第一作者或通讯作者发表过二十篇以上 SCI 收录的论文者;
- 3) 有 SCI 收录杂志审稿人资格者

高级英文编辑 ( 3 人 )

工作职责:

- 1) 能完成对英/中文稿的评估,找出论文的优缺点, 能从科学和语言的角度提出扬长避短的修改意见,并就该文是否具有英文 SCI 杂志可发表性及可能提供的服务提出意见和建议。
- 2) 能在规定的时间内,从科学和语言的角度对英文文稿提供高质量的编辑/改写服务.
- 3) 具有很强的责任心及工作热情.

职位要求:

- 1) 能完成对英/中文稿的评估,找出论文的优缺点,能从科学和内容角度提出建设性的修改意见,并就该文是否具有发表 SCI 杂志的可发表性及该文章需要服务项目提出意见和建议
- 2) 以第一作者或通讯作者发表过十篇以上 SCI 收录的论文者;
- 3) 有 SCI 收录杂志审稿人资格者;

以上人员一经录用,本公司将为员工提供有竞争力的薪资和专业培训发展机会,并提供完善的福利待遇。MedSci 永远欢迎有活力的年轻人加盟。我们能为你提供稳定的收入,愉快的工作环境,事业的成就感和快速成长的组织部门。

联系人: 刘老师

电话: 021-64087586,021-64088675

传真: 021-64085875

通讯地址: 上海市龙吴路 51 号嘉源商务中心 2#301

邮政编码: 200232

电子邮件: hr@medsci.cn